



## WORD - Initiation

**Durée globale :** 16 heures

**Période :** nous consulter

### **PUBLIC CONCERNE :**

Salariés en entreprise  
Particuliers, Etudiants  
Demandeurs d'emploi

### **LIEU :**

**PETIT- CANAL –CYBERCOMPLUS 4, rue Condé  
Damprobe 97131 PETIT-CANAL**

### ➤ **OBJECTIFS DE LA FORMATION :**

- ✓ Créer et enregistrer un document
- ✓ Mettre en forme du texte et des paragraphes
- ✓ Insérer des images, dessins et graphiques dans un document
- ✓ Comprendre l'environnement Word
- ✓ Créer et mettre en forme des tableaux

### ➤ **MODULES DE LA FORMATION :**

- ✓ Découvrir l'environnement Word
- ✓ Créer et modifier son premier document
- ✓ Vérifier un document
- ✓ Les tableaux

**PRE-REQUIS :** Etre initié à l'utilisation d'un micro-ordinateur

**METHODES PEDAGOGIQUES :** Supports pédagogiques et exercices remis aux participants – Exercices pratiques et tests d'évaluation

**VALIDATION :** Attestation de formation, action non diplômante, non certifiante.

**INTERVENANT :** Madame DELORD Jocelyne

**PRIX :** 320,00€ TTC/ personne

**Date :** Nous consulter



## WORD - Initiation

Durée globale : 16 heures

### ➤ CONTENU DE LA FORMATION :

#### **Premiers pas dans Word :**

- *Présentation de l'interface*
- *Mode affichage écran*
- *Méthode de Sélection, déplacement*
- *La gestion courante des documents (ouvrir, enregistrer, fermer, etc.)*
- *Aide, utilisation du compagnon*

#### **Formatage simple :**

- *Polices, Tailles, attributs de caractère*
- *Couper, Copier, Coller*
- *Listes à puces*
- *Paragraphes : alignement, retrait, espacement, interlignage*
- *Bordures et trames*

#### **Vérifier un document :**

- *Recherche et remplacement du texte*
- *Correction orthographique et grammaticale*
- *Synthèse automatique*

#### **Les tableaux :**

- *Créer et mettre en forme un tableau,*
- *Saisir ou supprimer du texte dans un tableau,*
- *Mise en forme automatique*
- *Trier, convertir un tableau en texte*

### MODALITES D'INSCRIPTION

➔ Retirer une fiche d'inscription au siège CYBERCOMPLUS au 4, rue Condé Damprobe 97131 PETIT-CANAL)

*Votre fiche renseignée devra nous parvenir au moins 1 mois avant le début de la formation accompagnée du mode de votre règlement.*

*\*\* Pour les formations financées par votre DIF, le pôle emploi ou tout autre organisme, nous vous accompagnons et nous vous aidons gracieusement dans ces démarches.*